



## Indice:

1. Introduzione
2. Relazione con il cliente
3. Presentazione e pratica della Tecnica Metamorfica
4. Sviluppo professionale e collaborazione
5. Amministrazione e pubblicità
6. Reclami e procedura disciplinare

## 1. Introduzione

Lo scopo del praticante della Tecnica Metamorfica è quello di agire come catalizzatore permettendo ai clienti di dissolvere gli ostacoli al loro cambiamento ed alla loro trasformazione. Questo Codice di Pratica enuncia gli standard di pratica e professionalità che sono richiesti ai membri della Metamorphic Association (praticanti ed insegnanti). E' pensato per promuovere l'integrità e la responsabilità nella pratica della Tecnica Metamorfica e per sostenere la posizione dei membri della Metamorphic Association, i quali hanno l'obbligo di attenersi a questo Codice di Pratica Professionale.

## 2. Relazione con il cliente

2.1 I membri devono assicurare che venga data priorità assoluta, adottando tutti gli strumenti necessari, alla sicurezza del cliente.

2.2 La relazione tra un membro e il cliente sarà di tipo professionale. La condotta personale dei membri dovrà essere adeguata alla relazione professionale. I membri dovrebbero evitare l'insorgere di qualunque coinvolgimento fisico, sessuale o emozionale con i clienti. I membri dovranno comportarsi con cortesia, rispetto, integrità e discrezione. Il loro atteggiamento dovrà essere quello che consentirà al cliente di trasformare i propri schemi nel modo appropriato per lui.

2.3 I membri devono lavorare in maniera inclusiva, ossia non devono fare discriminazioni tra clienti o potenziali clienti in base a religione, razza, sesso, orientamento sessuale, disabilità, età o stato di salute.

2.4 I membri devono rispettare le credenze religiose, spirituali, politiche e sociali dei clienti e non devono cercare di imporre le proprie.

2.5 I membri devono prendere accordi chiari con i loro clienti. Non è possibile garantire l'esito delle sedute di Tecnica Metamorfica, quindi i termini secondo cui le sessioni saranno date dovranno essere formulati chiaramente. Gli onorari e la durata delle sedute dovranno essere concordati prima dell'inizio della seduta. Quando i praticanti offrono una seduta gratuitamente, restano comunque vincolati agli obblighi professionali come se percepissero un compenso.

2.6 I membri devono assicurare di essere fisicamente e psicologicamente adatti a praticare. Quando si pratica con persone che potrebbero essere fisicamente o mentalmente instabili andrebbe usata discrezione; un membro non dovrebbe mai praticare in un ambiente o situazione che ecceda la sua capacità.

2.7 Un membro ha il diritto di rifiutare una seduta ad un cliente.

2.8 Un cliente ha il diritto di rifiutare una seduta e di chiedere che la seduta sia interrotta. I membri

devono sempre rispettare questi diritti e queste richieste.

2.9 Per la protezione dei bambini, le sedute ai clienti sotto i 16 anni dovrebbero essere date in presenza di un adulto responsabile o con il suo permesso scritto.

### **3 . Presentazione e pratica della Tecnica Metamorfica**

3.1 I membri devono praticare la Tecnica Metamorfica come è stata loro insegnata, con un leggero tocco applicato sulle zone spinali riflesse su piedi, mani e testa; il tocco sarà limitato a queste zone e non dovrà essere esercitata alcuna pressione.

3.2 I membri lavoreranno in maniera distaccata, ovvero si asterranno dal diagnosticare, dal variare la pratica per concentrarsi su qualunque percezione, e dall'offrire consigli nell'ambito di una seduta di Tecnica Metamorfica.

3.3 Se un membro pratica la professione medica o terapie complementari/alternative, dovrà mettere in chiaro che questi approcci non fanno parte della Tecnica Metamorfica.

3.4 I membri presenteranno chiaramente ed accuratamente la Tecnica Metamorfica ai propri clienti e non potranno avanzare alcuna pretesa sull'esito delle sedute di Tecnica Metamorfica.

3.5 I membri non raccomanderanno né stabiliranno un numero di sedute per i propri clienti.

3.6 I membri opereranno sempre osservando l'ordinamento giuridico, comprese le leggi locali; i membri hanno la responsabilità di conoscere la legislazione e di conformarsi ad essa.

### **4. Sviluppo professionale e collaborazione**

4.1 I membri sono responsabili del proprio continuo sviluppo personale e professionale tramite un'appropriata formazione e la relazione con i colleghi allo scopo di ampliare la propria conoscenza e consapevolezza.

4.2 I membri lavoreranno cooperando con professionisti sia in ambito convenzionale che alternativo/complementare e riconosceranno il loro contributo.

4.3 I membri praticanti medici e coloro che appartengono ad altre professioni sanitarie rimarranno soggetti ai codici di condotta delle proprie professioni ed organizzazioni professionali.

4.4 I membri non dovranno parlare né scrivere irrispettosamente dei colleghi, sia pubblicamente che con i clienti. Qualunque reclamo dovrà essere sporto secondo la procedura di cui alla sezione 6.

### **5. Amministrazione e pubblicità**

5.1 I membri devono garantire che la loro pratica professionale sia coperta da un'assicurazione di responsabilità civile.

5.2 I membri non potranno utilizzare accanto al loro nome termini come "accreditato" o "qualificato" riguardo alla Tecnica Metamorfica. Potranno tuttavia utilizzare il termine "Membro Praticante (o Insegnante) della Metamorphic Association". Questi termini non potranno essere abbreviati.

5.3 I membri potranno pubblicizzare i loro servizi in modo da non causare reclami o discrediti nei confronti della Metamorphic Association.

5.4 I membri terranno accurate registrazioni dei clienti con nomi, indirizzi recapiti telefonici e date delle sedute, che saranno conservate in modo sicuro.

5.5 I membri dovranno sempre rispettare la riservatezza dei clienti. Nessuna informazione su un cliente potrà essere data ad altri senza il suo consenso.

5.6 I locali dove si svolge la pratica devono avere requisiti accettabili per aspetto, igiene, comfort, salubrità e sicurezza.

5.7 I membri sono obbligati dalla procedura disciplinare della Metamorphic Association per i reclami (sezione 6) e devono fornire informazioni ai clienti nel caso questi ultimi vogliano avvalersi della procedura di reclamo.

## **6. Reclami e procedura disciplinare**

Qualunque reclamo riguardante un membro della Metamorphic Association dovrà essere inoltrato per iscritto al Consiglio di Amministrazione. Sarà fornito un riscontro della ricezione del reclamo, che verrà esaminato e tutte le parti saranno informate delle delibere adottate entro un mese. Colui che avanza un reclamo dovrebbe essere al corrente del fatto che il reclamo scritto può essere copiato e trasmesso alla difesa per poter emettere il responso. I membri hanno l'obbligo di accettare le decisioni del Consiglio di Amministrazione, il quale si riserva il diritto di revocare lo stato di membro a chi non sia degno di rimanere tale.

*Aggiornato nel 2005*